



12/06/2001

Contacto



+34 691 026 515



jucosa2001@gmail.com



Calle de San Francisco, 6
Sant Mateu (Castellón)

Más información

- Dominio del paquete Office y programas de gestión administrativa.

- Dominio intermedio del programa Sage Contaplus, Gesco y A3Con.

- Disponibilidad total.

JUDIT COLOMA

TÉCNICA EN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Experiencia laboral

Auxiliar Administrativa

Brosa Abogados y Economistas, S.L.P | Barcelona

Abril del 2022 - Actualmente

Julio del 2020 - Agosto del 2020

Prácticas Grado Superior de Administración y Finanzas

Brosa Abogados y Economistas, S.L.P | Barcelona

Septiembre del 2021 - Abril del 2022

Charcutera

Bonpreu, S.A | Masnou (Barcelona)

Marzo del 2021 - Agosto del 2021

Prácticas Grado Medio de Gestión Administrativa

Brosa Abogados y Economistas, S.L.P | Barcelona

Junio del 2019 - Noviembre del 2019

Peón

Estyca, S.I | Sant Mateu (Castellón)

Julio del 2018 - Agosto del 2018

Datos académicos

Centre d'Estudis Politècnics, Barcelona

Grado Superior de Administración y Finanzas

Septiembre del 2020 - Junio del 2022

Centre d'Estudis Politècnics, Barcelona

Grado Medio de Gestión Administrativa

Septiembre del 2018 - Junio del 2020

Escola Josep Tous, Barcelona

Educación Secundaria Obligatoria

Septiembre del 2013 - Junio del 2017

Habilidades

- Sentido de la responsabilidad.
- Capacidad de trabajar en equipo.
- Capacidad de actualizar los conocimientos.
- Iniciativa.
- Adaptabilidad.

Idiomas

Castellano

Nativo.

Valenciano

Nativo.

Catalán

Nivel alcanzado en los años de escolarización.

Inglés:

Básico.